



## **Regolamento per la certificazione del personale addetto alla Protezione Catodica**

*In vigore dal 01 gennaio 2018*

RINA Services S.p.A.  
Via Corsica, 12 - 16128 Genova - Italy  
Tel. +39 01053851 - Fax: +39 0105351000  
[www.rina.org](http://www.rina.org)

**INDICE**

---

1 GENERALITA' .....	1
2 DEFINIZIONI .....	1
3 NORME DI RIFERIMENTO .....	1
4 PROCESSO DI VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE .....	1
5 RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE .....	4
6.VALIDITA' DELLA CERTIFICAZIONE.....	4
7 RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE .....	4
8 RICERTIFICAZIONE .....	5
8.1 Livello 1 e 2.....	5
8.2 Livello 3.....	5
9 REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE.....	5
10 ELENCO DEL PERSONALE CERTIFICATO.....	6
11 PUBBLICITA' - USO DELLA CERTIFICAZIONE RINA .....	6
12 RICORSI .....	6
13 RECLAMI.....	6
14 CONDIZIONI CONTRATTUALI .....	6
Allegato 1 - Modulo di richiesta di ammissione all'esame .....	7
Allegato 2 - Modulo di richiesta di rinnovo/ ricertificazione .....	9

## 1 GENERALITA'

### 1.1

Il presente Regolamento illustra le procedure applicate da RINA Services S.p.A. (di seguito RINA) per la valutazione e la certificazione del Personale addetto alla protezione catodica e le modalità che devono seguire le Organizzazioni per chiedere, ottenere e mantenere tale certificazione.

Per quanto non previsto dal presente documento, si richiamano le "CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER LA CERTIFICAZIONE DI SISTEMI, PRODOTTI E PERSONALE", reperibili nell'edizione in corso di validità, sul sito internet [www.rina.org](http://www.rina.org).

### 1.2

L'accesso alla certificazione è aperto a tutte le Organizzazioni e non è condizionato dalla loro appartenenza o meno a qualsiasi Associazione o Gruppo. Per l'attività certificativa RINA applicherà le proprie tariffe vigenti, garantendone l'equità e l'uniformità di applicazione.

### 1.3

La certificazione rilasciata da RINA è riferita al personale indicato nel certificato di qualificazione operante nell'ambito dell'Organizzazione richiedente, dove per Organizzazione si intende una società, impresa, ditta, ente o associazione, giuridicamente riconosciuta o meno, pubblica o privata, che possieda proprie funzioni ed una sua amministrazione oppure persona fisica. Per Organizzazioni con più unità operative, una singola unità operativa può essere definita come Organizzazione.

### 1.4

Le informazioni acquisite nel corso dell'attività certificativa vengono considerate e trattate come strettamente riservate.

### 1.5

La terminologia usata nel presente Regolamento è quella riportata nelle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.

## 2 DEFINIZIONI

Oltre alle definizioni di seguito riportate, nel presente regolamento si applicano le definizioni contenute nella norma UNI EN15257:2007.

### 2.1

**Organismo di certificazione:** Organismo accreditato secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 che amministra le procedure di certificazione ed emette la certificazione del personale addetto alla protezione catodica in conformità ai requisiti del presente

Regolamento e che ottempera ai requisiti tecnici della norma UNI EN 15257:2007;

**Centro di esame:** Centro approvato dall'Organismo di certificazione dove vengono svolti gli esami di qualifica del personale addetto alla Protezione Catodica. Il Centro comprende installazioni di prova atte a simulare le condizioni elettriche che normalmente si ritrovano nella protezione catodica effettiva di strutture industriali, per un dato settore applicativo;

**Livello (1, 2 o 3):** grado di qualificazione del personale addetto alla protezione catodica come specificato nella norma UNI EN 15257:2007 e per uno specificato metodo di controllo. Le responsabilità, funzioni, competenze e limitazioni proprie di ogni livello sono specificate nella norma di riferimento;

**Settore di applicazione:** i livelli di competenza si applicano a ciascuno dei seguenti settori di applicazione:

- strutture metalliche interrate e immerse
- strutture metalliche in mare
- strutture di calcestruzzo armato
- superfici interne di serbatoi metallici;

**Esperienza nella protezione catodica industriale:** Esperienza nelle tecniche di protezione catodica applicabili e nel settore di applicazione pertinente, che permette di acquisire l'abilità e le conoscenze richieste.

## 3 NORME DI RIFERIMENTO

### 3.1

La norma applicabile ai fini della certificazione in oggetto è la UNI EN 15257:2007. Sarà facoltà di RINA, qualora richiesto dall'Organizzazione richiedente, svolgere le stesse attività di qualifica del personale sulla base di altre norme nazionali o internazionali riconosciute.

## 4 PROCESSO DI VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE DEL PERSONALE

Ai fini del presente regolamento, RINA è responsabile dell'intero processo di valutazione e certificazione per personale di livello 1, 2 e 3 per le norme sopra citate.

I candidati possono essere lavoratori dipendenti, lavoratori autonomi o non occupati.

### 4.1

Le Organizzazioni che desiderino ottenere la suddetta certificazione per il proprio personale, al pari dei richiedenti citati al paragrafo precedente, devono inviare a mezzo fax, posta od e-mail una apposita richiesta (form CRT-PCT-DOM-CER in Allegato 1) che contenga almeno le seguenti indicazioni:

- a) nome dell'Organizzazione;
- b) norma di riferimento;
- c) numero delle persone da qualificare;

- d) settore applicativo e livelli richiesti;
- e) evidenze dell'addestramento effettuato dalle persone da qualificare nel settore applicativo e livello richiesti (in conformità al punto 6.2 della Norma UNI EN 15257:2007);
- f) dichiarazione di esperienza minima richiesta nel settore in cui si richiede la certificazione (in conformità al punto 6.3 della Norma UNI EN 15257:2007);

Le dichiarazioni dovranno riportare la dicitura: "quanto riportato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 e con la consapevolezza delle sanzioni dell'art. 76 del DPR 445/2000". Sulla base di tali indicazioni viene formulata da RINA, dopo un esame preliminare per verificare la completezza delle informazioni fornite, una proposta di servizi che verrà inviata unitamente al presente Regolamento.

Nel caso la documentazione citata al presente paragrafo non giunga a RINA almeno 2 giorni lavorativi precedenti la data fissata per l'esame, il candidato non sarà ammesso a partecipare a tale sessione.

#### 4.2

Al ricevimento dell'accettazione della proposta di servizio emessa, RINA invierà all'Organizzazione per iscritto la conferma dell'accettazione della richiesta stessa.

La richiesta dell'Organizzazione e la relativa accettazione da parte di RINA formalizzano contrattualmente gli interventi di RINA espletati secondo il presente Regolamento.

RINA potrà richiedere in esame, a sua discrezione, anche altri documenti giudicati importanti ai fini della certificazione in oggetto ad integrazione e supporto delle informazioni ricevute in precedenza dall'Organizzazione richiedente.

RINA comunicherà preventivamente all'Organizzazione i nomi dei tecnici qualificati incaricati quali commissari d'esame per la certificazione degli operatori; l'Organizzazione potrà fare obiezione sulla nomina di tali tecnici, giustificandone i motivi.

RINA comunicherà preventivamente ai commissari d'esame i nomi dei candidati al fine di verificare l'assenza/presenza di conflitti d'interesse.

#### 4.3

Gli esami di qualificazione potranno essere svolti da RINA presso i Centri d'esame riconosciuti o presso le Organizzazioni richiedenti, in questo caso previa verifica da parte RINA dell'idoneità dei luoghi all'attività di centro di esame (struttura, apparecchiature, strumenti, organizzazione).

Prima dell'inizio della prova d'esame il Tecnico qualificato RINA provvederà alla completa identificazione del personale tecnico candidato tramite documento personale in corso di validità.

I candidati firmano una dichiarazione di impegno a non divulgare il materiale d'esame né a prendere parte a prassi fraudolente relative alla sottrazione di materiale d'esame.

Il tempo massimo concesso ai candidati è pari a 3 minuti a domanda.

#### Esame di livello 1

L'esame di qualifica comprende

- una prova scritta sulle conoscenze di base (scritto generale - parte A);
- una prova scritta sul settore di applicazione (scritto specifico settoriale - parte B);
- una prova pratica su strutture o strutture simulate sul settore di applicazione (prova pratica settoriale - parte C).

##### Parte A - Prova scritta generale

La prova scritta generale deve consistere in un numero di 30 domande a risposta multipla tali da verificare le conoscenze generali relative ai principi di base dell'elettrotecnica, della corrosione e dei rivestimenti, della protezione catodica, della sicurezza e alle normative riferibili alla protezione catodica. Una volta superata, non deve essere ripetuta in caso di estensione ad altro settore.

##### Parte B - Prova scritta specifica settoriale

La prova scritta specifica settoriale deve consistere in un numero di 10 domande a risposta multipla per ogni settore di applicazione richiesto, in quantitativo totale comunque non inferiore a 20 domande. Esse devono verificare le conoscenze e la competenza riguardare la messa in opera, le tecniche di misurazioni, i controlli e la manutenzione dei sistemi di protezione catodica.

##### Parte C - Prova pratica settoriale

Il numero delle prove pratiche è di 4 per settore di applicazione. Ciascuna prova consiste in:

- messa in opera di dispositivi e componenti dei sistemi di protezione catodica;
- effettuazione di misure e regolazione di parametri di funzionamento;
- effettuazioni di verifiche, controlli e manutenzione di apparati e dispositivi di protezione catodica;
- stesura dei resoconti di misura e verifica.

Durante la prova il candidato sarà sottoposto ad un colloquio atto a chiarire dettagli e situazioni concernenti i problemi emersi durante le prove.

#### Esame di livello 2

L'esame di qualifica comprende

- una prova scritta sulle conoscenze di base (scritto generale - parte A);
- una prova scritta sul settore di applicazione (scritto specifico settoriale - parte B);
- una prova pratica su strutture o strutture simulate sul settore di applicazione (prova pratica settoriale - parte C).

##### Parte A - Prova scritta generale

La prova scritta generale deve consistere in un numero di 30 domande a risposta multipla tali da verificare le conoscenze dei principi generali dell'elettrotecnica, dei fenomeni di corrosione e

protezione, degli aspetti normativi e di sicurezza applicabili alla protezione catodica. Una volta superata, non deve essere ripetuta in caso di estensione ad altro settore.

#### Parte B - Prova scritta specifica settoriale

La prova scritta specifica deve consistere in un numero di 15 domande a risposta multipla per ogni settore di applicazione richiesto, in quantitativo totale comunque non inferiore a 20 domande. Esse devono verificare la competenza riguardante le misurazioni, i controlli, e la gestione dei sistemi di protezione, nonché metodi di protezione, interferenze elettriche e procedure di prove.

#### Parte C - Prova pratica settoriale

Il numero delle prove pratiche è di una per settore di applicazione con un minimo di due. Ciascuna prova consiste nel:

- procedere alla regolazione dei parametri elettrici degli impianti di protezione catodica;
- effettuare le misure elettriche;
- stesura dei resoconti di misura e verifica;
- stesura delle istruzioni di controllo di verifica;
- analisi dello stato elettrico delle strutture;

Durante la prova pratica, il candidato sarà sottoposto ad un colloquio atto a chiarire dettagli e situazioni concernenti i problemi emersi durante la prova.

La prova d'esame scritta generale e specifica devono comprendere domande scelte da RINA dalla propria raccolta di domande.

Se l'Organizzazione richiedente necessita della qualificazione del candidato per più di un settore applicativo (es. strutture metalliche interrate e strutture metalliche in mare) il numero di prove pratiche verrà aumentato in modo proporzionale al fine di verificare la competenza del candidato in ognuno dei settori interessati.

Le prove scritte a risposta multipla sono valutate in centesimi come percentuale delle risposte esatte sul totale delle domande.

Le prove scritte e la prova pratica vanno valutate separatamente.

La valutazione delle prove svolte dal candidato di livello 1 avrà la seguente ripartizione:

$$N = 0,2 N_A + 0,25 N_B + 0,55 N_C$$

La valutazione delle prove svolte dal candidato di livello 2 avrà la seguente ripartizione:

$$N = 0,35 N_A + 0,35 N_B + 0,30 N_C$$

#### Esame di livello 3

L'esame di qualifica si articola in conformità al par. 7.3 della norma UNI EN 15257:2007 e comprende:

- una prova scritta sulle conoscenze di base (scritto generale - parte A);
- una prova scritta sul settore di applicazione (scritto specifico settoriale - parte B);

- una intervista con la commissione d'esame sulle protezioni catodiche in generale e sul settore di applicazione (colloquio - parte C).

#### Parte A - Prova scritta generale

La prova scritta generale deve consistere in un numero di 30 domande a risposta multipla tali da verificare le conoscenze dei principi generali dell'elettrotecnica, dei fenomeni di corrosione e protezione, degli aspetti normativi e di sicurezza applicabili alla protezione catodica. Le domande saranno tarate per il livello culturale e l'esperienza che sono richieste a candidati al livello 3. Una volta superata, non deve essere ripetuta in caso di estensione ad altro settore.

#### Parte B - Prova scritta specifica settoriale

La prova scritta specifica deve consistere in un numero di 15 domande a risposta multipla per ogni settore di applicazione richiesto con un numero minimo totale di 20 domande. Esse devono verificare la competenza riguardante le misurazioni, i controlli, e la gestione dei sistemi di protezione, nonché metodi di protezione, interferenze elettriche e procedure di prove.

#### Parte C - Colloquio

La commissione RINA di valutazione dei candidati di livello 3 è costituita dalla presenza di almeno 3 elementi tra:

- due esperti provenienti dal mondo accademico o dall'industria con esperienza nel campo della formazione, della corrosione e protezione dei materiali metallici;
- due esperti certificati di livello 3 nella protezione catodica nominati da RINA;
- un esperto di certificazione e qualificazione del personale nominato da RINA.

I membri della commissione devono attestare la propria indipendenza nella valutazione dei candidati e riservatezza nel trattare le informazioni ricevute nel corso dell'esame.

Nel corso del colloquio saranno valutati dalla commissione:

- il livello di istruzione e le qualifiche scientifiche e tecniche del candidato;
- l'ampiezza dell'esperienza in qualità di responsabile nel particolare settore di applicazione per il quale si candida;
- esempi di progetti, resoconti e pubblicazioni tecniche preparate dal candidato.

L'organismo di certificazione può richiedere oltre agli argomenti sopra menzionati, la preparazione di un documento specifico che dimostri la competenza pratica/teorica del candidato e/o una presentazione del candidato al Comitato di valutazione.

La valutazione delle prove svolte dal candidato di livello 3 avrà la seguente ripartizione:

$$N = 0,2 N_A + 0,3 N_B + 0,50 N_C$$

Al candidato di livello 3 è consentito durante le fasi scritte dell'esame (A e B) consultare la normativa di riferimento.

#### 4.4

Gli esami scritti si svolgono sotto la responsabilità del tecnico qualificato RINA che può avvalersi della collaborazione di uno o più assistenti.

L'esaminatore incaricato provvede sia alla correzione che alla valutazione delle prove scritte, in conformità alla procedura operativa applicata dal RINA.

Per il superamento delle prove d'esame il candidato di qualsiasi livello 1, 2, o 3, dovrà raggiungere la votazione minima di 70% prevista per ciascuna parte della prova scritta (generale e specifica settoriale) e pratica, nonché la votazione minima di 80% prevista per la prova d'esame nel suo complesso.

Il candidato può sostenere le prove d'esame della sessione senza sbarramenti che gli impediscano l'accesso alla successiva; per il superamento dell'esame vale quanto sopra esposto.

Un candidato che non superi l'esame dovrà attendere 30 gg prima di presentarsi ad una nuova sessione. Il candidato potrà ripetere una sola volta una qualsiasi delle parti di esame, purché completi un ulteriore addestramento riconosciuto dall'organismo di certificazione e purché il riesame abbia luogo non oltre dodici mesi dopo l'esame iniziale, altrimenti dovrà ripetere l'intero esame.

Il candidato, già in possesso di livello 1 o 2 che richieda di passare da un settore di applicazione ad un altro, deve presentarsi soltanto alle sessioni di esame settoriale teorico (parte B) e pratico (parte C) riguardanti il nuovo settore di applicazione.

La valutazione delle due prove svolte dal candidato avrà la seguente ripartizione:

$$N = 0,4 N_B + 0,6 N_C$$

Per il superamento delle prove d'esame il candidato di qualsiasi livello 1, 2, o 3, dovrà raggiungere la votazione minima di 70% prevista per ciascuna parte della prova scritta (specifica settoriale) e pratica, nonché la votazione minima di 80% prevista per la prova d'esame nel suo complesso.

#### 4.5

I candidati per i livelli 1 e 2 devono completare l'addestramento richiesto dalla Norma al punto 6.2 e possono presentarsi all'esame prima di aver completato la loro esperienza professionale definita nel punto 6.3 della Norma.

### 5 RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE

#### 5.1

Al termine della sessione la commissione di esame valuta complessivamente i risultati ottenuti dai candidati compilando un rapporto di esame con i relativi risultati e documentazione.

L'originale del rapporto d'esame, la valutazione da parte della commissione delle prove unitamente a tutta la documentazione presentata dal candidato, viene inviata a RINA.

RINA esamina le proposte di certificazione pervenute e, se convalidabili, rilascia il certificato.

#### 5.2

Nei casi previsti al paragrafo 4.5, RINA può rilasciare, su esplicita richiesta del candidato o della Organizzazione richiedente, un certificato provvisorio in cui si conferma il buon esito dell'esame, ma chiarendo che la piena certificazione del candidato sarà rilasciato solo dopo la buona riuscita dell'accertamento della sua esperienza industriale di cui al punto 6.3 della Norma.

### 6.VALIDITA' DELLA CERTIFICAZIONE

#### 6.1

Il periodo di validità del certificato emesso dal RINA è di cinque anni a partire dal soddisfacimento di tutti i requisiti necessari alla certificazione.

La certificazione perde di validità:

- per iniziativa di RINA, per esempio dopo aver preso conoscenza di prove riguardanti il corretto comportamento professionale ed etico del personale qualificato;
- se si verifica un'interruzione significativa nel settore operativo per il quale si è certificati, cioè:
  - o eventuali interruzioni che superino i 365 gg continuativi, oppure;
  - o due o più periodi della durata totale maggiore di due quinti del periodo totale di validità del certificato.

### 7 RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE

#### 7.1

Alla scadenza del primo periodo di validità, e successivamente ogni 10 anni, la certificazione può essere rinnovata da RINA, senza esami per un periodo di altri cinque anni a condizione che la persona certificata risponda ai seguenti requisiti:

- svolgimento dell'attività continuativa nel campo della protezione catodica senza interruzioni superiori ad un anno oppure uno o più periodi per una durata totale maggiore di due quinti del periodo totale di validità del certificato (non vanno presi in considerazione i periodi di ferie o le assenze per malattia o per corsi di formazione);
- assenza di revocche della certificazione;
- i soli livelli 1 e 2 abbiano frequentato un corso di aggiornamento della durata minima di 16 ore.

La persona certificata, per ottenere il rinnovo, deve fare domanda al RINA tre mesi prima della scadenza, compilando in ogni sua parte l'apposito modulo di domanda (Form CRT-PCT-DOM-RIN in Allegato 2) con i seguenti dati:

- nome e cognome del candidato;
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza e numero telefonico;
- livello;
- settori di applicazione;
- numero del certificato e scadenza;

Alla richiesta devono essere allegati i seguenti



documenti:

- evidenza documentale sulla continuità lavorativa;
- i livelli 3, devono presentare un dossier in cui si espongano in dettaglio le modalità di sviluppo professionale permanente della persona, la continuità della sua attività come responsabile nello svolgimento delle mansioni specificate nel punto 5.4 della uni EN 15257:2007 nel o nei settori interessati e la prova delle sue attitudini continuative.
- i livelli 1 e 2 devono presentare l'attestazione di aver frequentato con profitto il corso di aggiornamento firmato dal livello 3;
- certificato e/o tesserino in scadenza;

Qualora non siano rispettate le condizioni per il rinnovo, la persona certificata deve svolgere l'esame di ricertificazione. In conseguenza di un insuccesso di questo esame, la persona deve essere considerata come un candidato iniziale alla certificazione nel settore di applicazione e per il livello interessati.

A buon esito delle verifiche di cui sopra, RINA concede il prolungamento della validità emettendo direttamente un nuovo Certificato di qualificazione per la norma di riferimento.

## 8 RICERTIFICAZIONE

Alla scadenza di ogni secondo periodo di validità (ogni dieci anni), la certificazione deve essere rinnovata presso il Centro di esame RINA per un nuovo periodo di 5 anni sulla base dei requisiti espressi dalla norma UNI EN 15257 nei § 9.2 e 9.3 di seguito riportati:

### 8.1 Livello 1 e 2

La persona che chiede la ricertificazione deve soddisfare le condizioni già previste per il rinnovo e deve superare una prova pratica settoriale presso un Centro d'Esame approvato e controllato dal RINA.

L'esame pratico settoriale comprende mansioni pertinenti all'ambito della certificazione da rinnovare e, per il livello 2, la stesura di un'istruzione scritta adatta per l'impiego da parte di personale di livello 1.

Se la persona non supera l'esame, RINA gli concede di presentarsi dopo almeno 7 giorni, ma entro 6 mesi, ad una sessione di riesame vertente sull'intero programma di esame di ricertificazione. Nel caso di insuccesso in questa unica sessione di riesame ammissibile, RINA non rinnova il certificato e il candidato deve rifare la procedura di nuova certificazione per lo stesso livello e settore di applicazione, senza godere di alcun privilegio o estensione.

### 8.2 Livello 3

La persona di livello 3 che richiede la ricertificazione presenta un dossier in cui espone in dettaglio le modalità di sviluppo professionale permanente della persona, la continuità della sua attività come responsabile nello svolgimento delle mansioni

specificate nel punto 5.4 della uni EN 15257:2007 nel o nei settori interessati e la prova delle sue attitudini continuative.

RINA può richiedere la conferma di tale dossier al datore di lavoro del candidato e/o a terzi indipendenti.

## 9 REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE

### 9.1

RINA può esercitare attività di monitoraggio o controllo sull'operato del personale qualificato nell'ambito di sue attività istituzionali quali:

- sorveglianza presso cantieri;
- certificazione o visite periodiche sui sistemi di qualità aziendali secondo la norma UNI EN ISO 9001;
- certificazione o visite periodiche sui prodotti regolamentati in regime cogente (es.: Direttive CE);
- attività di certificazione industriali di terza parte.

Nell'ambito di tali attività RINA può procedere alla revoca di certificati di personale qualificato qualora:

- venga riscontrato che le condizioni di cui ai punti 6 e 7 non sono soddisfatte;
- a seguito di evidenze oggettive documentate che testimonino l'incapacità del personale qualificato di mantenere la qualità di esecuzione dimostrata in sede di qualificazione.
- non osservanza delle prescrizioni previste dai documenti contrattuali;
- fondato reclamo scritto per inadempienze verso terzi;
- mancato pagamento delle quote di iscrizione/mantenimento;
- ogni altra carenza che derivi dal mancato rispetto di quanto formalmente accettato dal candidato all'atto della certificazione. In tali carenze ricadono anche eventuali azioni che possano influenzare in maniera negativa e/o ledere l'immagine del RINA e delle parti coinvolte;
- formale richiesta da parte della persona certificata.

### 9.2

L'avvenuta revoca del Certificato sarà notificato per iscritto con lettera raccomandata all'Organizzazione ed implicherà la relativa cancellazione della persona in questione dall'elenco di cui al capitolo 10.

L'Organizzazione cui venga revocata la certificazione deve restituire a RINA i certificati revocati. L'Organizzazione che dopo l'annullamento intenda nuovamente accedere alla certificazione, dovrà presentare una nuova domanda seguendo l'intero iter.

### 9.3

L'Organizzazione certificata non potrà far uso del/i Certificato/i e sue/loro copie quando la certificazione stessa sia annullata.

## 10 ELENCO DEL PERSONALE CERTIFICATO

### 10.1

RINA tiene a disposizione del pubblico ed aggiorna, ad intervalli regolari, l'elenco delle Organizzazioni che hanno ottenuto la certificazione secondo UNI EN 15257:2007 del proprio personale.

Tale elenco contiene:

- la ragione sociale dell'Organizzazione;
- il nome del personale certificato in corso di validità con relativa data di scadenza, settore applicativo e livelli delle qualificazioni rilasciate;

Qualora l'Organizzazione sia una persona fisica che ha espresso esplicito consenso al fine del trattamento dei propri dati personali, l'elenco, in luogo della ragione sociale, riporta cognome, nome ed indirizzo della stessa e la scadenza del Certificato.

## 11 PUBBLICITA' - USO DELLA CERTIFICAZIONE RINA

### 11.1

L'Organizzazione può rendere noto nei modi da essa ritenuti più opportuni l'ottenimento da parte di RINA del/i Certificato/i di qualificazione del proprio personale.

### 11.2

L'Organizzazione può riprodurre integralmente il certificato, ingrandendolo o riducendolo, purché esso rimanga leggibile e non venga in nessun modo alterato.

### 11.3

Nell'utilizzazione della certificazione, l'Organizzazione deve evitare che possa intendersi estesa a tipi di qualifica o personale non rientranti tra quelle coperti dalla certificazione rilasciata da RINA.

### 11.4

In caso di uso del certificato non conforme a quanto indicato nei punti precedenti o nel caso di loro uso illecito, RINA prenderà gli opportuni provvedimenti nei confronti dell'Organizzazione, ivi compreso il ricorso ad opportune azioni legali.

## 12 RICORSI

### 12.1

L'Organizzazione può fare ricorso contro le decisioni di RINA; esponendo le ragioni del dissenso, entro 30 giorni dalla data di notificazione della decisione.

### 12.2

RINA esaminerà il ricorso entro due mesi dalla sua presentazione, sentendo eventualmente i rappresentanti dell'Organizzazione.

### 12.3

Ogni spesa relativa al ricorso rimane a carico dell'Organizzazione, salvo i casi di riconosciuta fondatezza.

## 13 RECLAMI

### 13.1

L'Organizzazione deve garantire una registrazione di tutti i reclami eventualmente presentati relativamente al proprio personale certificato.

In occasione delle attività di prolungamento della validità della certificazione o durante lo svolgimento di altre attività certificative implicanti controlli sugli addetti alla protezione catodica (vedi paragrafo 7.1), RINA potrà richiedere all'Organizzazione evidenza di tali registrazioni.

## 14 CONDIZIONI CONTRATTUALI

### 14.1

Per le condizioni contrattuali trovano applicazione le disposizioni contenute nel Regolamento RINA "Condizioni generali di contratto per la certificazione di Sistemi, Prodotti e Personale" nella edizione in vigore.

Il Collegio avrà sede a Genova e l'arbitrato sarà irrituale e secondo diritto.



**Allegato 1 - Modulo di richiesta di ammissione all'esame**

**Domanda di certificazione secondo UNI EN 15257**

Il sottoscritto (Cognome e Nome): \_\_\_\_\_

nato a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in: \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

via: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

in conformità alla norma UNI EN 15257,

chiede di essere ammesso agli esami di certificazione nel metodo protezione catodica livello e settore:

Metodo	Livello	Settore
PROTEZIONE CATODICA		

presso il centro d'esame RINA di: \_\_\_\_\_

DICHIARA:

di essere in possesso delle seguenti qualificazioni/certificazioni:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

che risponde a verità quanto riportato negli allegati

di accettare quanto indicato nel regolamento RINA per la certificazione del personale addetto alla protezione catodica

di appartenere alla seguente Società: \_\_\_\_\_

via: \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

città: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

chiede inoltre di intestare fattura a: \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

Si allegano:

- copia dell'attestato di frequenza al corso di addestramento del personale da qualificarsi rilasciato da personale di livello 3° nel settore applicativo e livello richiesti
- dichiarazione di esperienza minima richiesta nel settore in cui si richiede la certificazione  
Tale dichiarazione deve essere firmata dal datore di lavoro.
- (solo per i candidati di livello 3) Curriculum dettagliato delle attività svolte nel campo della Protezione catodica contenente informazioni relative a: corsi di specializzazione frequentati, corsi di specializzazione tenuti in qualità di docente, qualifiche professionali, appartenenza ad associazioni – gruppi di lavoro – commissioni tecniche, pubblicazioni.
- (solo per i candidati di livello 3) certificati di livello 2 o attestazioni del buon esito degli esami pratici di livello 2
- Foto in formato digitale

**Quanto riportato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 e con la consapevolezza delle sanzioni dell'art. 76 del DPR 445/2000.**

Data: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

**Allegato 2 - Modulo di richiesta di rinnovo/ ricertificazione**
**Domanda di rinnovo/ricertificazione secondo UNI EN 15257**

Il sottoscritto (Cognome e Nome): \_\_\_\_\_

nato a: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in: \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

via: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

in conformità alla norma UNI EN 15257,

 chiede  il rinnovo  la ricertificazione delle competenze nella protezione catodica livello e settore:

Metodo	Livello	Settore
PROTEZIONE CATODICA		

numero: \_\_\_\_\_ in scadenza il: \_\_\_\_\_

DICHIARA:

di accettare quanto indicato nel regolamento RINA per la certificazione del personale addetto alla protezione catodica

di appartenere alla seguente Società: \_\_\_\_\_

via: \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

città: \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

chiede inoltre di intestare fattura a: \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

Si allegano:

- (livelli 1 e 2) copia dell'attestato di frequenza al corso di aggiornamento;
- dichiarazione di svolgimento attività continuativa nel settore in cui si richiede il rinnovo;  
Tale dichiarazione deve essere firmata dal datore di lavoro.
- (solo per il livello 3) Dossier dettagliato delle attività svolte nel campo della Protezione catodica contenente informazioni relative a: corsi di specializzazione frequentati, corsi di specializzazione tenuti in qualità di docente, qualifiche professionali, appartenenza ad associazioni – gruppi di lavoro – commissioni tecniche, pubblicazioni.
- Foto in formato digitale
- Certificato e/o tesserino in scadenza

**Quanto riportato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 e con la consapevolezza delle sanzioni dell'art. 76 del DPR 445/2000.**

Data: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

RINA  
Via Corsica, 12 - 16128 Genova - Italy  
Tel. +39 01053851 - Fax: +39 0105351000  
[www.rina.org](http://www.rina.org)

---

Regolamenti tecnici

Pubblicazione RC/C. 99

Edizione italiana